

**Ассоциация саморегулируемая организация Ярославской области
«ГЛАВВЕРХНЕВОЛЖСКСТРОЙ»**

ПРИКАЗ № 11

10 ноября 2016

г. Ярославль

**О проведении плановых проверок членом Ассоциацию СРО ЯО
«ГЛАВВЕРХНЕВОЛЖСКСТРОЙ» в 2017 г.**

Во исполнение требований статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации и в соответствии с Правилами контроля в области саморегулирования Ассоциации саморегулируемой организации Ярославской области «ГЛАВВЕРХНЕВОЛЖСКСТРОЙ», утвержденными 9.07.2014 г

П Р И К А З Ы В А Ю

1. В период с 9.01.2017 по 30.12.2017г. провести плановые проверки членом Ассоциации СРО «ГЛАВВЕРХНЕВОЛЖСКСТРОЙ» согласно графику, утвержденному решением Совета Ассоциации (протокол № 11/07-2 от 7.11. 2016 г.)

2. Для проведения проверок назначить ответственных лиц :

- Агафонова Н.В - начальник экспертно-контрольного отдела;
- Паутова Н.А. – главный специалист экспертно-контрольного отдела;
- Кучер А.Г. - главный специалист экспертно-контрольного отдела;
- Андриевская Л.П. - главный специалист организационно-правового отдела;
- Федин М.А. – заместитель генерального директора;
- Травина Л.В. – главный специалист экспертно-контрольного отдела;

3. Проведение плановых проверок проводить в форме документарной или выездной проверки.

3.1. Предметом выездной проверки является :

- соблюдение членами Ассоциации требований к выдаче Свидетельств о допуске к работам, влияющим на безопасность объектов капитального строительства;
- соблюдение Правил саморегулирования;
- соблюдение требований стандартов и технических регламентов.

3.2. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах члена СРО, имеющихся в распоряжении СРО и информационных ресурсах, в части соблюдения требований к выдаче свидетельств о допуске и правил саморегулирования (в части требований к страхованию гражданской ответственности, задолженности по оплате членских взносов) .

4. Проверки осуществлять в соответствии с «Положением о правилах контроля в области саморегулирования СРО», утвержденное общим собранием членом Ассоциации и требований стандартов СРО «ГЛАВВЕРХНЕВОЛЖСКСТРОЙ».

5. Продолжительность проверки установить не более 15-ти рабочих дней.

6. Контроль за соблюдением законодательства возложить на начальника организационно – правового отдела Колосова А.Б.

Генеральный директор



А.С. Грабарев